

БАТЛАВ  
ТАМГЫН ГАЗРЫН  
ДАРГА Д.ОТГОНЖАРГАЛ

БАЯНГОВЬ СУМЫН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗРЫН ДОТООД  
ХЯНАЛТ ШАЛГАЛТЫН АЖЛЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

2022 оны 01 дүгээр сарын 20

Өргөн

№	Хэрэгжүүлэх ажил	Хугацаа	Хариуцах эзэн	Хүрэх үр дүн
1	2	3	4	5
1	Удирдамж, төлөвлөгөөний дагуу дотоод хяналт шалгалтыг зохион байгуулж тайлагнах	Жилдээ	᠙ · ᠖᠙᠐ᠯᠠᠭᠠᠨᠢ	Дотоод хяналт шалгалтыг зохион байгуулж аливаа алдаа дутагдал зөрчилгүй ажиллах
2	Зөрчил гаргасан албан хаагчдад хариуцлага ногдуулах талаар байгууллагын удирдлагад санал тавьж шийдвэрлүүлэх	Тухай бүр	ЗДТГ-ын дарга, ᠙ · ᠖᠙᠐ᠯᠠᠭᠠᠨᠢ	Тухай бүр нь хариуцлагыг тооцож цаашид зөрчил гарахгүй болгох
3	Иргэдэд төрийн үйлчилгээг хүнд сурталгүй чирэгдэлгүй үзүүлэх, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийг чанд сахиж ёс зүйн доголдол зөрчилгүй ажиллахыг төрийн албан хаагчид эрхэм зорилгоо болгох	Жилдээ	ЗДТГ-н албан хаагчид	Иргэдэд төрийн үйлчилгээг хүнд сурталгүй чирэгдэлгүй үзүүлэх, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийг чанд сахиж ёс зүйн доголдол зөрчилгүй ажиллах
4	Үйл ажиллагааны нээлттэй байдлыг хангах, төрийн үйлчилгээг цалгардуулсан, хариуцлагагүй хандсан тухай бүрт нь хууль журмын дагуу хариуцлага тооцдог байх	Тухай бүр	ЗДТГ-ын дарга, ᠙ · ᠖᠙᠐ᠯᠠᠭᠠᠨᠢ	төрийн үйлчилгээг цалгардуулсан, хариуцлагагүй хандсан тухай бүрт нь хууль журмын дагуу хариуцлага тооцдог байх
5	Ёс зүйн доголдол гарсан албан хаагчдыг ёс зүйн зөвлөлөөр оруулж дүгнэлт гаргуулж ажиллах	Тухай бүр	ЗДТГ-ын дарга, ᠙ · ᠖᠙᠐ᠯᠠᠭᠠᠨᠢ Ёс зүйн зөвлөл	Ёс зүйн доголдол гаргадаггүй болох
6	Хөдөлмөрийн нөхцөл, аюулгүй ажиллагаа, эрүүл ахуйн шаардлага, хөдөлмөрийн дотоод журмын биелэлтэд хяналт тавьж ажиллах	Жилдээ	ЗДТГ-ын дарга, ᠙ · ᠖᠙᠐ᠯᠠᠭᠠᠨᠢ	Тухай бүрт хяналт тавьж ажиллах
7	Удирдлагаас өгөгдсөн чиг үүрэг болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хүлээсэн үүргийг цаг хугацаанд нь чанартай бүрэн хэрэгжүүлдэг, заасан хугацаанд тайлагнаж дүгнүүлдэг, ажлын гүйцэтгэлээр урамшуулдаг тогтолцоог хэрэгжүүлж ажиллах	Тухай бүр	ЗДТГ-ын дарга, ᠙ · ᠖᠙᠐ᠯᠠᠭᠠᠨᠢ	Удирдлагаас өгөгдсөн чиг үүрэг болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хүлээсэн үүргийг цаг хугацаанд нь чанартай бүрэн хэрэгжүүлдэг, заасан хугацаанд тайлагнаж дүгнүүлдэг албан хаагчдыг ажлын гүйцэтгэлээр урамшуулдаг болох

1	2	3
8	Аливаа ажил, асуудлыг цаг алдалгүй шуурхай зохион байгуулж гүйцэтгэлийн явц, үр дүнд тавих хяналтыг сайжруулан хүлээлгэх хариуцлагыг чангатгаж, төрийн албаны стандартыг мөрдүүлж ажиллах	Аливаа ажлыг тухай бүрт нь шуурхай чанартай зохион байгуулж, идэвхитэй сайн хамрагдсан ажилчин албан хаагчдыг урамшуулах, оролцоогүй идэвхигүй байсан албан хаагчдад хүлээлгэх хариуцлагыг чангатгах журмаар ажиллаж байна. Төрийн албаны стандартыг чанд мөрдөн ажиллаж байна. Аливаа зөрчилгүй байна. Үр дүнтэй 100%

ХЯНАСАН  
ДАРГА

Д.ОТГОНЖАРГАЛ

БИЕЛЭЛТ ТАРГАСАН  
МЭДЭЭЛЭЛ ТЕХНОЛОГИЙН  
МЭРГЭЖИЛТЭН

Д.БАТЖАРГАЛ



**БАЯНГОВЬ СУМЫН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗРЫН ДОТООД  
ХЯНАЛТ ШАЛГАЛТЫН АЖЛЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ  
(Албан хаагчдын сахилга хариуцлагыг дээшлүүлэх)**

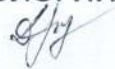
2022 оны 12 дугаар сарын 25

Өргөн

№	Хэрэгжүүлэх ажил	Биелэлт
1	2	3
1	Удирдамж, төлөвлөгөөний дагуу дотоод хяналт шалгалтыг зохион байгуулж тайлагнах	Байгууллагын хөрөнгийн бүртгэл, ашиглалт, албан хаагчдын ажлын цаг ашиглалт, ажлын бүтээмжид хяналт тавин ажиллалаа. Байгууллагын албан хаагчид ажлын байрны тодорхойлолтод заагдсан чиг үүргийн дагуу ажил үүргээ гүйцэтгэж байна. Энэ хүрээнд алдаа зөрчил дутагдал илрээгүй. Дотоод хяналт шалгалт зохион байгуулсан тухай удирдлагад тухай бүр нь танилцуулж ажилласан. Үр дүнтэй 95%
2	Зөрчил гаргасан албан хаагчдад хариуцлага ногдуулах талаар байгууллагын удирдлагад санал тавьж шийдвэрлүүлэх	2022 онд ноцтой алдаа дутагдал зөрчил гаргасан албан хаагч байхгүй. Бүгд өөрсдийн ажлын чиг үүргийнхээ дагуу ажлаа сайн гүйцэтгэж ажилласан байна. Үр дүнтэй 100%
3	Иргэдэд төрийн үйлчилгээг хүнд сурталгүй чирэгдэлгүй үзүүлэх, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийг чанд сахиж ёс зүйн доголдол зөрчилгүй ажиллахыг төрийн албан хаагчид эрхэм зорилгоо болгох	Иргэдэд төрийн үйлчилгээг хүнд сурталгүй чирэгдэлгүй үзүүлэх, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийг чанд сахиж ёс зүйн доголдол зөрчилгүй ажиллах талаар 26 төрийн албан хаагчдад Байгууллагын ёс зүйн зөвлөлөөс сургалтыг зохион байгуулсан. Үр дүнтэй 98%
4	Үйл ажиллагааны нээлттэй байдлыг хангах, төрийн үйлчилгээг цалгардуулсан, хариуцлагагүй хандсан тухай бүрт нь хууль журмын дагуу хариуцлага тооцдог байх	Төрийн үйлчилгээг цалгардуулсан, хариуцлагагүй хандсан зөрчил дутагдал гараагүй болно. Үр дүнтэй 100%
5	Ёс зүйн доголдол гарсан албан хаагчдыг ёс зүйн зөвлөлөөр оруулж дүгнэлт гаргуулж ажиллах	Ёс зүйн доголдол гаргасан албан хаагч байхгүй болно. Үр дүнтэй 100%
6	Хөдөлмөрийн нөхцөл, аюулгүй ажиллагаа, эрүүл ахуйн шаардлага, хөдөлмөрийн дотоод журмын биелэлтэд хяналт тавьж ажиллах	Ажлын байран дахь хөдөлмөрийн аюулгүй байдлын талаар хяналт тавьж ажиллалаа. Байгууллагын дотоод журмын дагуу байгууллагын албан хаагчдад тусламж дэмжлэгийг тухай бүрд нь үзүүлж байна. Байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журмын биелэлт бүрэн хангагддаг. Үр дүнтэй 100%
7	Удирдлагаас өгөгдсөн чиг үүрэг болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хүлээсэн үүргийг цаг хугацаанд нь чанартай бүрэн хэрэгжүүлдэг, заасан хугацаанд тайлагнаж дүгнүүлдэг, ажлын гүйцэтгэлээр урамшуулдаг тогтолцоог хэрэгжүүлж ажиллах	Жилийн эцсийн байдлаар удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгавар, мөн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгасан ажил үйлчилгээгээ цаг хугацаанд нь чанартай бүрэн хэрэгжүүлж гүйцэтгэсэн.  Үр дүнтэй 100%

1	2	3	4	5
8	Аливаа ажил, асуудлыг цаг алдалгүй шуурхай зохион байгуулж гүйцэтгэлийн явц, үр дүнд тавих хяналтыг сайжруулан хүлээлгэх хариуцлагыг чангатгаж, төрийн албаны стандартыг мөрдүүлж ажиллах	Жилдээ	ЗДТГ-ын дарга, ᠳ.ᠪᠠᠲᠵᠢᠷᠭᠠᠯ	Төрийн албаны стандартыг чанд мөрдөн, аливаа алдаа зөрчилгүй ажилладаг болох

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ ГАРГАСАН  
МЭДЭЭЛЭЛ ТЕХНОЛОГИЙН  
МЭРГЭЖИЛТЭН



Д.БАТЖАРГАЛ